



ATS VEN\_19

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI ADRIA**  
**Comuni di Adria,**  
**Ariano nel Polesine, Corbola, Loreo, Papozze, Pettorazza Grimani,**  
**Porto Tolle, Porto Viro, Rosolina e Taglio di Po**

**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO DESTINATA AGLI OPERATORI ECONOMICI - ENTI DEL TERZO SETTORE - PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PROSECUZIONE DELL'ATTIVITÀ DI SUPERVISIONE DEL PERSONALE DEI SERVIZI SOCIALI – 2024, AI SENSI DELLA DGR N. 1297 DEL 30 OTTOBRE 2023.**

**ART. 1 – ENTE AFFIDANTE**

COMUNE DI ADRIA

Corso Vittorio Emanuele II n. 49

45011 Adria (RO)

PEC: [protocollo.comune.adria.ro@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.adria.ro@pecveneto.it)

**ART. 2 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

Il Comune di Adria, in qualità di Comune Capofila dell’Ambito Territoriale Sociale VEN\_19, intende raccogliere l’interesse di Enti di formazione e/o Enti del Terzo settore ad essere coinvolti in attività di supervisione per l’attuazione del progetto “Prosecuzione dell’attività di Supervisione del personale dei servizi sociali”, ai sensi della DGR. N° 1297 del 30 ottobre 2023 della Regione Veneto.

Il Comune di Adria, in qualità di ente capofila dell’Ambito VEN\_19, è stato riconosciuto come assegnatario da parte della Regione Veneto per il progetto in oggetto di € 10.081,74.

La presente indagine mira in particolare a raccogliere l’interesse degli Enti di formazione e/o Enti del Terzo Settore ad essere coinvolti nell’ambito della supervisione di equipe multidisciplinare per la realizzazione degli interventi previsti dalla DGR. N° 1297 del 30 ottobre 2023.

Le diverse attività dovranno essere svolte presso la sede individuata dalla Stazione appaltante, privilegiando le sedi a disposizione dell’Ente Capofila Comune di Adria.

Come stabilito dall’art. 3 dell’Allegato A alla DGR 1297 del 30 ottobre 2024, rientrano tra le spese ammissibili le attività rivolte a:

- rafforzare l’identità personale e individuale;
- elaborare i vissuti emotivi degli assistenti sociali e in generale degli operatori sociali;
- ristrutturare gli strumenti relazionali e comunicativi;
- ridimensionare la tendenza al fare e alla concretezza dei bisogni, sostenendo l’acquisizione o il consolidamento di competenze riflessive e autoriflessive;
- sostenere il desiderio e il bisogno di prospettive nella direzione della valorizzazione delle competenze, anche di programmazione, della professione;
- dare spazio, attraverso l’esperienza di gruppo, alla riflessione condivisa.

Nello specifico, sono ammissibili:

- i costi del personale interno (ovvero spese per i dipendenti a tempo indeterminato o determinato, a



ATS VEN\_19

## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI ADRIA**

### **Comuni di Adria, Ariano nel Polesine, Corbola, Loreo, Papozze, Pettorazza Grimani, Porto Tolle, Porto Viro, Rosolina e Taglio di Po**

- tempo pieno o parziale) oppure i costi del personale esterno per lo svolgimento dell'attività di supervisione;
- le spese di viaggio e di soggiorno inerenti all'attività di supervisione, rispettando i limiti massimi previsti nel regolamento dell'Ente capofila che gestisce le attività;
  - le attività di coordinamento tecnico-amministrativo inerente all'attività di supervisione (limite 7%);
  - gli oneri relativi ad attività promozionali e di comunicazione direttamente connesse alla "Supervisione del personale dei servizi sociali -2024".

#### **ART. 3 – DESTINATARI DEGLI INTERVENTI**

Le attività dovranno prevedere l'attività di supervisione nell'azione svolta dagli operatori sociali in linea con le previsioni del Piano Operativo approvato con Decreto Direttoriale Ministero Lavoro Politiche Sociali (MPLS) n. 450 del 9/12/2021 e strutturati in conformità al modello ed ai livelli di servizio definiti dal Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 – Scheda LEPS 2.7.2 – "Supervisione del personale dei servizi sociali".

I destinatari sono:

- Assistenti sociali dei servizi sociali dell'ATS;
- Altre figure professionali presenti nei servizi sociali territoriali (psicologi, educatori professionali, pedagogisti, educatori pedagogici e altri professionisti presenti nei servizi sociali territoriali che concorrono, insieme all'assistente sociale, alle funzioni di presa in carico, progettazione, valutazione multidimensionale, e attivazione di prestazioni sociali e di interventi di rete) presenti nei servizi sociali territoriali degli ATS.

#### **ART. 4 – DURATA DEL SERVIZIO**

Il contratto avrà durata indicativamente di n. 4 mesi.

Il servizio dovrà essere svolto presumibilmente dalla data di sottoscrizione del contratto e comunque dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2024.

#### **ART. 5 – RISORSE FINANZIARIE**

Il valore complessivo dell'affidamento è di € 10.081,74 comprensivo di IVA.

Possono manifestare interesse gli Enti del Terzo Settore che siano in possesso requisiti di cui all'art. 6.

#### **ART. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

##### **Requisiti generali:**

- Non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dagli Artt. 94, 95, 96 e 98 Allegato II.10 del D. Lgs. 36/2023 o in qualsiasi altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- Non essere sottoposto a procedure concorsuali o fallimentari e/o essere in liquidazione volontaria;
- Non avere ricevuto alcun provvedimento di sospensione o revoca dell'accREDITAMENTO medesimo.

##### **Requisiti specifici:**



ATS VEN\_19

## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI ADRIA**

### **Comuni di Adria, Ariano nel Polesine, Corbola, Loreo, Papozze, Pettorazza Grimani, Porto Tolle, Porto Viro, Rosolina e Taglio di Po**

- Aver svolto almeno un servizio analogo al servizio oggetto dell'affidamento rivolto ad operatori sociali e socio-sanitari, per un periodo di durata non inferiore a 12 mesi anche non consecutivi negli ultimi 5 anni, a favore di pubbliche amministrazioni, enti pubblici e/o committenti privati. Per servizi analoghi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si intendono servizi di organizzazione, attivazione ed erogazione di percorsi formativi, di supervisione, di accompagnamento, di monitoraggio.
- L'affidatario dovrà avvalersi di esperti qualificati e con documentata esperienza specifica nelle singole e diverse attività. La supervisione di équipe multidisciplinare richiederà che il supervisore sia un assistente sociale, uno psicologo, un educatore professionale o altro, purché sia una figura professionale presente nell'équipe supervisionata. Inoltre l'operatore economico dovrà avere già in disponibilità il personale da utilizzare per l'espletamento del servizio con specifiche caratteristiche di formazione e di competenze relazionali.
- Essere iscritto e abilitato alla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o comunque di impegnarsi a provvedere alla suddetta iscrizione e abilitazione entro il termine di scadenza di presentazione della manifestazione di interesse.

#### **ART. 7 – PROCEDURA DI SELEZIONE**

Si precisa che dei soggetti in possesso dei requisiti di cui al presente avviso non prevede la formazione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere l'affidamento dell'incarico. Con il presente avviso non è indetta pertanto alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

Si precisa pertanto che non si tratta di una procedura comparativa né di una gara ma strumento per un'indagine esplorativa finalizzata all'acquisizione di disponibilità di operatori economici a eseguire le attività richieste. La presentazione della candidatura non comporta alcun obbligo da parte del Comune di Adria, capofila dell'Ambito VEN 19, a costituire il rapporto di lavoro.

Ricevute e valutate le candidature pervenute entro il termine indicato in oggetto, la Stazione Appaltante, potrà rivolgere una "Trattativa Diretta" sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MePA.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti di ammissione all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

#### **ART. 8 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

1. La formalizzazione della candidatura dovrà pervenire utilizzando l'Allegato B al presente avviso, ed inoltrata per posta elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo.comune.adria.ro@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.adria.ro@pecveneto.it)

L'oggetto della pec dovrà indicare: **"AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PROSECUZIONE DELL'ATTIVITÀ DI SUPERVISIONE DEL PERSONALE DEI SERVIZI SOCIALI – 2024, AI SENSI DELLA DGR N. 1297 DEL 30 OTTOBRE 2023"**.



ATS VEN\_19

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI ADRIA**  
**Comuni di Adria,**  
**Ariano nel Polesine, Corbola, Loreo, Papozze, Pettorazza Grimani,**  
**Porto Tolle, Porto Viro, Rosolina e Taglio di Po**

2. Il termine di presentazione della candidatura è fissato per **martedì 06/08/2024 alle ore 13:00**.

**ART. 9 - CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

Precisato che il presente avviso non costituisce obbligo da parte del Comune di Adria di stipulare accordi con tutti gli Enti che presenteranno la candidatura, riservandosi questo Soggetto Capofila dell'Ambito Territoriale l'individuazione del n° 1 Ente con motivato provvedimento.

Il presente Avviso non può essere inteso e/o interpretato, anche solo implicitamente, come impegnativo per il Comune di Adria a dar corso alla procedura e nessun titolo, pretesa, preferenza o priorità potrà essere vantata in ordine alla realizzazione delle attività per il semplice fatto dell'interesse manifestato in risposta al presente Avviso.

Del pari, il presente Avviso non genera l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Adria, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito alla presente procedura, come pure di seguire altre procedure, senza che con ciò possano costituirsi diritti o pretese di risarcimenti, rimborsi o indennità a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

L'adesione al presente Avviso comporta la piena e incondizionata accettazione di tutto quanto ivi previsto.

L'Amministrazione potrà riservarsi di acquisire successivamente la documentazione comprovante le attestazioni prodotte. Il Comune effettuerà le verifiche dei requisiti nei confronti dei professionisti aggiudicatori. L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del concorrente e l'irrogazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000.

**ART. 10 - PUBBLICAZIONE**

La presente manifestazione di interesse è pubblicata, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013), sul sito Web del Comune di Adria (Albo Pretorio e Homepage amministrazione trasparente sezione bandi di gara e contratti), quale Ente capofila dell'Ambito Territoriale VEN\_19.

**ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I trattamenti dei dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Adria. Alla data odierna ogni informazione inerente al Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune.

Data Protection Officer (DPO) /responsabile della protezione dei dati (RDP) (Art. 13.1 Regolamento 679/2016/UE). Il Data protection officer/Responsabile della protezione dei dati individuato dall'Ente è Enrico Munaro, che è reperibile al recapito istituzionale al seguente indirizzo di posta: [dpo@comune.adria.ro.it](mailto:dpo@comune.adria.ro.it)

**ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**



ATS VEN\_19

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI ADRIA**  
**Comuni di Adria,**  
**Ariano nel Polesine, Corbola, Loreo, Papozze, Pettorazza Grimani,**  
**Porto Tolle, Porto Viro, Rosolina e Taglio di Po**

La Responsabile del procedimento è l'incaricata di elevata qualificazione Servizi socio assistenziali Comune di Adria - Assistente sociale Giorgia Naldini.

**ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'Ente capofila dell'Ambito Territoriale VEN\_19 è l'Ente referente della correttezza del progetto in ogni sua fase, dalla presentazione del progetto, all'attuazione, al monitoraggio.

Eventuali richieste di chiarimenti in merito ai contenuti della presente procedura potranno essere trasmesse all'indirizzo [solidarietasociale@comune.adria.ro.it](mailto:solidarietasociale@comune.adria.ro.it) o [gnaldini@comune.adria.ro.it](mailto:gnaldini@comune.adria.ro.it) o tramite il numero 0426/941275.

Non saranno esaminati i chiarimenti pervenuti ad altri indirizzi di posta elettronica o con altre modalità.

Si allega per completezza quale parte integrante e sostanziale:

- Allegato B – Modulo di istanza di partecipazione all'avviso.